

LUGAR APERTURA: Oficina de Compras y Asesoramiento - S. OFERENTE:

DIA: 24 de Octubre de 2025

RAZÓN SOCIAL/TITULAR:

HORA: 12:00hs

CORREO ELECTRÓNICO (válido para todas las notificaciones):

Lugar de ejecución: Oficina de Informatica STJ

Objeto: Extension de garantía de servicios de soporte y seguridad de dos equipos FORTIGATE 200F

CUIT:

TELEFONO DE CONTACTO:

Renglón	Cant. Requerida	Detalle de lo solicitado	Detalle/Características/Marca/Modelo ofrecido	P.U.	P.T. por Renglón
1	1	Extension de los servicios y soporte FortiCare y FortiGuard de dos equipos Fortigate 200F (S/N: FG200FT921920073 Y FG200FT922906289 ubicados en el Area de Informatica por el periodo 01/11/2025 al 16/11/2025			
Total General:					0,00
Plazo de ejecucion: del 01/11/2025 al 16/11/2025					
Plazo de Garantía:					
Mantenimiento de oferta:					

ACLARACIONES DEL CUADRO:

- * MONEDA: EN PESOS ARGENTINOS
- *PRECIO UNITARIO: SE PERMITIRÁ EL INGRESO DE HASTA LA CANTIDAD MÁXIMA DE 2 DECIMALES.
- *EN CASO DE DIFERENCIA EN LAS CANTIDADES REQUERIDAS, SE DEBERÁ CONSIGNAR EL MOTIVO, CASO CONTRARIO SE ENTENDERÁ COMO ERROR INVOLUNTARIO EN EL INGRESO DE LOS DATOS Y SE CONSIDERARÁ QUE OFERTA SOBRE LA
- *DE OFRECER MÁS DE UNA ALTERNATIVA, INCORPORAR LAS COLUMNAS QUE SEAN NECESARIAS, RESPETANDO EL FORMATO Y FÓRMULA

REQUISITOS PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:

- *Plazo de mantenimiento de oferta: mínimo por el término de 15 días a partir de la fecha el cual se irá prorrogando automáticamente a su vencimiento por plazos similares, excepto que el oferente exprese en forma fehaciente su voluntad en contrario con una antelación mínima de cinco (5) días al vencimiento de cada período. Un plazo menor a este sera causal de rechazo directo.
- * Oferta firmada, en sobre cerrado, SIN IDENTIFICACIÓN DE LA FIRMA, hasta el día y hora de la Apertura, solo con la leyenda “Solicitud de Cotización N°270/25”
- *PRESENTAR Constancia de Inscripción ARCA.
- * Plazo de entrega/ejecución: 01/11/2025 al 16/11/2025
- *Especificar marcas y modelos, características tecnicas y/o folleteria

De Resultar Adjudicatario:

Notificación: la adjudicación de los bienes y/o servicios objeto de la presente, será notificada desde el correo electrónico oficial de la Oficina de Compras y Asesoramiento del S.T.J. (compras@jusertreros.gov.ar), a la dirección que la empresa consigne en su oferta. El sólo envío del correo electrónico será constancia suficiente para acreditar la debida notificación, eventualmente de no mediar acuse de recepción por parte de la Presentar factura conformada y recibo oficial de pago adjuntando el estampillado fiscal (0,5% sobre el total adjudicado), dentro de los 15 días de Presentar Certificado de Libre Deuda de Impuestos Provinciales ATER

Sanciones Contractuales: En caso de incumplimiento de las entregas por parte del proveedor, serán de aplicación las sanciones previstas en el capítulo XIV “Sanciones Contractuales” del Decreto N° 795/96 MEOSP “Reglamentación de las Contrataciones del Estado”.

De no cotizar por falta de stock u otro motivo, por favor tenga a bien enviar contestación por escrito o correo electrónico. La adjudicación se realizará conforme lo establecido en los artículos 57º al 65º del Decreto Reglamentario N°795/96 de Contrataciones del Estado Provincial.